

17
OCTUBRE
2022

FACILITIES MANAGEMENT

AT COLORADO STATE UNIVERSITY

Comunicación
Semanal de FM

Edición 166

Estimado Equipo de FM,

Facilities Management tiene un Departamento de Edificios interno que supervisa todos los proyectos en todas las propiedades de CSU en Colorado. Tienen autonomía para operar bajo su propia jurisdicción para la planificación de proyectos, revisión y cumplimiento del código, inspecciones y el cierre de proyectos. Hay una variedad de procesos que deben saber y seguir, incluyendo los procedimientos establecidos para la revisión de códigos de emergencia, peticiones para la modificación del código y auditorías de construcción.

Procesos de Revisión del Código

- Comunicación – Participación desde el inicio del proyecto para garantizar el cumplimiento del diseño, discutir el enfoque gradual (en fases) del proyecto, etc.
- Documentación – Enteramente digital, guardada en los archivos del Departamento de Edificios
 - ◇ El Gerente del Proyecto (PM, por sus siglas en inglés) provee documentación del proyecto
 - ◇ Dibujos eléctricos, mecánicos, arquitectónicos, estructurales, etc. sellados conforme al Departamento de Agencias Reguladoras de Colorado (DORA, por sus siglas en inglés)
 - ◇ El PM provee la descripción del proyecto, incluye la documentación de respaldo
 - ◇ El Departamento de Edificios lo revisa y emite la exención o el Permiso (BIR) según se requiera

Proceso de Cumplimiento con el Código – Recomendado para proyectos de remodelado a gran escala y proyectos de múltiples edificios.

- El PM entrega un Formulario de Autorización para la Revisión del Plan a SAFEbuilt con documentación.
 - ◇ El PM es el responsable de las Cuotas de Revisión del Plan Externo.
- El PM entrega el Aviso de Cumplimiento con el Código con toda la documentación al Departamento de Edificios para la emisión del BIR y el Aviso para Proceder.

FACILITIES MANAGEMENT

AT COLORADO STATE UNIVERSITY

Comunicación
Semanal de FM

17
OCTUBRE
2022

Edición 166

Inspecciones

- Programadas vía el Portal de Solicitud de Inspecciones en línea – <https://www.fm.colostate.edu/inspections>
 - ◇ Las solicitudes entregadas en línea antes de las 3 pm serán completadas dentro de un plazo de 48 horas laborales tras haber sido recibidas.
- EL PM deberá acompañar al inspector al sitio de la obra.
 - ◇ Si la inspección no se realiza en la fecha y hora programada, o no es aprobada, el PM es el responsable de programar otra inspección en línea.
- El PM garantiza que todas las inspecciones que se requieren han sido completadas, firmadas por el inspector con el número de certificación ICC.
- Una vez que las firmas han sido obtenidas, el PM envía el BIR original al Departamento de Edificios para el cierre del proyecto.

Cierre

- El BIR está completo con todas las firmas que se requieren
- El Gerente del Departamento de Edificios revisa el BIR, agrega la Fecha de Completado del BIR y la firma.

El Departamento de Edificios es un recurso que ayuda a los equipos de proyectos a navegar estos requisitos. El personal interno de FM dedicado al Departamento de Edificios de FM incluye a: Becca Mueller, Megan Gaston, Russ Johnson y Mike Rush. Los empleados adicionales que apoyan el Departamento de Edificios de FM son los Gerentes de Proyecto Tony Flores y Zack Kulbeck, y el Grupo de Sistemas Contra Incendios dentro de Operaciones de FM. Por favor comuníquese con Megan.Gaston@colostate.edu si tiene preguntas o necesita más información.

Atentamente,

Tom Satterly, Vicepresidente Asociado de Facilities Management

Megan Gaston, Gerente del Departamento de Edificios

<https://www.fm.colostate.edu/fmNews>
fac_news@mail.colostate.edu